

# Stadgar för Märten Gås Montessoriförening

## § 1 Namn

Föreningens namn är Märten Gås Montessoriförening i Åhus, Ekonomisk Förening.

## § 2 Ändamål

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen.

Föreningen skall ha det övergripande ansvaret för verksamheten med Montessoripedagogik för barn inom barnomsorgen.

För den dagliga verksamheten och den pedagogiska verksamheten ska föreningen anställa personal. Daghemmets föreståndare ska i anställningsvillkor och tjänstebeskrivning ges uppdraget att ansvara för och leda denna verksamhet.

Daghemmet ska i övrigt uppfylla de krav socialstyrelsen, länsstyrelsen, kommunala organ och andra myndigheter ställer eller kan komma att ställa på verksamheten.

Föreningen skall vara medlem i Svenska Montessoriförbundet och vara politiskt och religiöst obunden.

## § 3 Säte

Föreningen har sitt säte i Åhus, Kristianstad kommun.

## § 4 Medlemskap i föreningen

Till medlem antas förälder till barn som är inskrivna på daghemmet Märten Gås och som är medlem i Svenska Montessoriförbundet. Medlemskap i föreningen kan dock bestå om medlem på grund av föräldraledighet eller arbetslöshet, inte längre har barn inskrivna på daghemmet. Medlem förutsätts följa föreningens stadgar och beslut samt bidra till förverkligandet av föreningens ändamål.

## § 5 Medlems åligganden

Medlem är skyldig att i den omfattning föreningsstämman beslutat delta vid underhåll av föreningens lokaler med tillhörande utemiljö samt medverka i gemensamma aktivitetsdagar och studier.

Arbetsplikt motsvarar högst tre hela arbetsdagar per verksamhetsår.

Om föreningsstämman inte beslutat annat, ankommer det på styrelsen att ge närmare anvisningar om hur denna skyldighet ska fullgöras. Därvid ska föreståndarens och den anställda personalens ansvar för den pedagogiska verksamheten beaktas.

Medlem är vidare skyldig att betala stadgeenliga och av föreningen fastställda insatser och avgifter samt även i övrigt följa föreningens stadgar och beslut.

## § 6 Intagning till föreningens barnomsorg

Intagning (nyinskrivning) av barn till föreningens barnomsorgsverksamhet sker efter ansökan till föreståndaren.

I den mån villkoren för daghemmets anslutning till kommunens barnomsorgsplan eller särskilda avtal med kommunen inte föreskriver annat sker intagning efter följande kriterier:

- Turordning efter köanmälningdatum, med undantag för :
  1. Hänsyn till gruppens sammansättning, ålder och kön.
  2. Syskonförtur.
  3. Förtur för inflyttade barn från annan Montessoriverksamhet.

Intagning av barn med särskilda behov kan i vissa fall ske förutsatt att kommunen medverkar genom ekonomisk eller annan stödåtgärd.

## § 7 Insats

Medlem ska delta i föreningen med ett insatsbelopp om 100:- (ett hundra) kronor. Insatsen erläggs inom två veckor efter att medlemskap beviljas. Insats återbetalas ej, utom i de fall Lagen om Ekonomiska Föreningar så särskilt stadgar.

## § 8 Årsavgift

Föreningsstämman får besluta att medlem ska erlägga årsavgift. Denna ska erläggas senast den dag styrelsen föreskriver och med högsta belopp om 1.000 kronor.

## § 9 barnomsorgsavgift

För utnyttjande av föreningens tjänster ska medlem erlägga barnomsorgsavgift enligt kommunens taxa eller deras rekommendation. Avgiften ska erläggas månadsvis i förskott före den sista i varje månad.

## § 10 Uppsägning och uteslutning

Uppsägning av barnomsorgsplats och uppsägning till utträde ur föreningen ska göras skriftligen till styrelsen senast fyra månader innan önskat datum. Barnomsorgsavgiften ska erläggas för platsen under uppsägningstiden om inte styrelsen godkänner ny medlem för platsen, se § 6, eller beslutar om annat.

Medlem som bryter mot stadgarna eller som uppenbarligen skadar föreningen eller motarbetar dess intressen eller ändamål får uteslutas av styrelsen. Vid uteslutning gäller fyra månaders uppsägningstid och betalningsskyldighet. Utesluten medlem äger hänskjuta fråga om uteslutning till föreningsstämma genom anmälan därom till styrelsen inom en månad från det att meddelandet om uteslutning avsänts till medlemmen.

Medlem som sagt upp sig till utträde ur föreningen förlorar sin rätt att delta i överläggningar och besluta om föreningens angelägenheter när denne inte längre har barn med plats i föreningens barnomsorg. Detta sker i regel när uppsägningstiden är till ända. Medlem som utesluts förlorar omedelbart sin rätt i angivna hänseenden.

## §11 Styrelse

Föreningens angelägenheter handhas av en styrelse som ska bestå av föreningens ordförande, minst två och högst fem ordinarie ledamöter, samt två suppleanter. Antal ordinarie ledamöter fastställs av föreningsstämman. Föreningsstämman utser ordförande i styrelsen.

Som styrelserepresentant är tiden maximerad till fyra år. För att ytterligare få väljas till styrelsen skall ett åt förflyta.

Styrelseledamot och styrelsesuppleant utses för en tvåårsperiod. År 1 väljs halva styrelsen på ett år och halva styrelsen på två år. Därefter skall halva styrelsen, för en tvåårsperiod, väljas om vartannat år på ordinarie föreningsstämma.

Styrelsen är beslutsmässig om mer än hälften av styrelseledamöterna är närvarande. Styrelsens beslut fattas i enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst, utom vid personval då lotten får avgöra. Styrelsen sammanträder minst två gånger per termin varvid protokoll ska föras.

Föreståndaren ingår i styrelsen utan rösträtt.

Styrelsen har rätt att adjungera daghemmets personal till styrelsemöten.

## § 12 Revisorer

På ordinarie föreningsstämma ska årligen väljas två revisorer ~~jämte en suppleant~~ för tiden intill dess ordinarie föreningsstämma hålls räkenskapsåret efter valet.

### **§ 13 Val av valberedning**

Valberedningen väljs av årsmötet med uppgift att nominera kandidater till föreningens styrelse och revisorer. Valberedningen skall bestå av tre medlemmar varav en redan bör ha suttit i styrelsen. Som valberedningsrepresentant är tiden maximerad till tre år. För att ytterligare väljas ska två år ha förflutit.

### **§ 14 Firmateckning**

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller den eller dem styrelsen utser.

### **§ 15 Räkenskapsår**

Föreningens räkenskapsår är lika med kalenderår.

### **§ 16 Årsredovisning**

Styrelsen ska senast den 30 mars till förenings revisorer ange årsredovisningshandlingar.

Revisorerna ska senast två veckor före ordinarie föreningsstämma till styrelsen överlämna sin revisionsberättelse.

### **§ 17 Föreningsstämma**

Ordinarie föreningsstämma hålls årligen före mars månads utgång. Kallelse till stämma ska ske skriftligen per post samt genom anslag på föreningens anslagstavla. Kallelsen ska vara utsänd och anslagen tidigast fyra veckor före samt senast två veckor före ordinarie eller extra stämma.

Senast en vecka före stämma ska till ledamöterna lämnas föredragningslista upptagande ärenden som ska förekomma till behandling på stämman, samt eventuella skriftliga frågor som föranlett stämmans sammankallande.

Extra föreningsstämma hålls om styrelsen, revisorn eller minst tio procent av föreningens medlemmar begär det.

Vid föreningsstämma har varje medlem som i tid erlagt avgift en röst. Rösträtt får utövas genom ombud enligt 7 kap 2 § lagen om ekonomiska föreningar.

All omröstning ska vara öppen, men val ska, om medlem begär ske genom sluten omröstning. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal avgörs val genom lottning, medan i andra frågor mötesordförande har utslagsröst.

Information till medlemmarna ska ske skriftligt.

## § 18 Ordinarie föreningsstämma

Vid ordinarie föreningsstämma ska följande ärenden förekomma till behandling:

1. Val av ordförande
2. Val av sekreterare
3. Justering av röstlängd
4. Val av justeringsmän, tillika rösträknare
5. Fråga om stämman blivit i stadgeenligt utlyst.
6. Styrelsens årsredovisningshandlingar jämte revisorernas utlåtande.
7. Fastställande av resultaträkning och balansräkning samt beslut om i anledning av årets vinst eller förlust.
8. Frågan om ansvarsfrihet för styrelsen.
9. Eventuella arvoden till styrelseledamöter, suppleanter och revisorer.
10. Budget
11. Årsavgift.
12. Barnomsorgsavgifter/månadsavgifter om ej fastställda av kommunen.
13. Val av styrelsens ordförande.
14. Val av övriga styrelseledamöter och suppleanter.
15. Val av revisorer jämte revisorssuppleanter.
16. Val av valberedning.
17. Övriga frågor

Ärende som medlem önskar hänskjuta till ordinarie föreningsstämma skall skriftligen anmälas till styrelsen senast två veckor före stämman. För stämmans prövning av uteslutningsbeslut gäller dock bestämmelsen i § 10 av stadgarna.

## § 19 Överskottsfordelning

Fritt kapital enligt fastställd balansräkning ska sedan avsättning till reservfond skett föras i ny räkning.

## § 20 Upplösning

Vid föreningens upplösning ska insatt belopp gå tillbaka till medlemmarna. Därvid ska föreningens behållna tillgångar användas till liknande barnomsorgsverksamhet, i första hand med Montessoripedagogik, inom kommunen.

## § 21 Stadgeändring

För ändring av stadgar gäller vad som föreskrivs i 7 kap 14 och 15 § lagen om ekonomiska föreningar.